**金普智慧人社服务平台操作手册**

* 1. [注册登录 2](#_Toc46663541)
  2. [智慧服务平台首页 4](#_Toc46663542)
  3. [社保业务 4](#_Toc46663543)
* [灵活就业参保 4](#_Toc46663544)
  1. [个人中心 6](#_Toc46663545)
* [个人中心 6](#_Toc46663546)
* [修改密码 8](#_Toc46663547)
  1. [订阅通知 9](#_Toc46663548)

## 注册登录

服务平台登陆，输入手机号和密码，点击【登陆】

图1

新用户需要先注册，点击【图1】的【没有账号？去注册】，进入如下界面

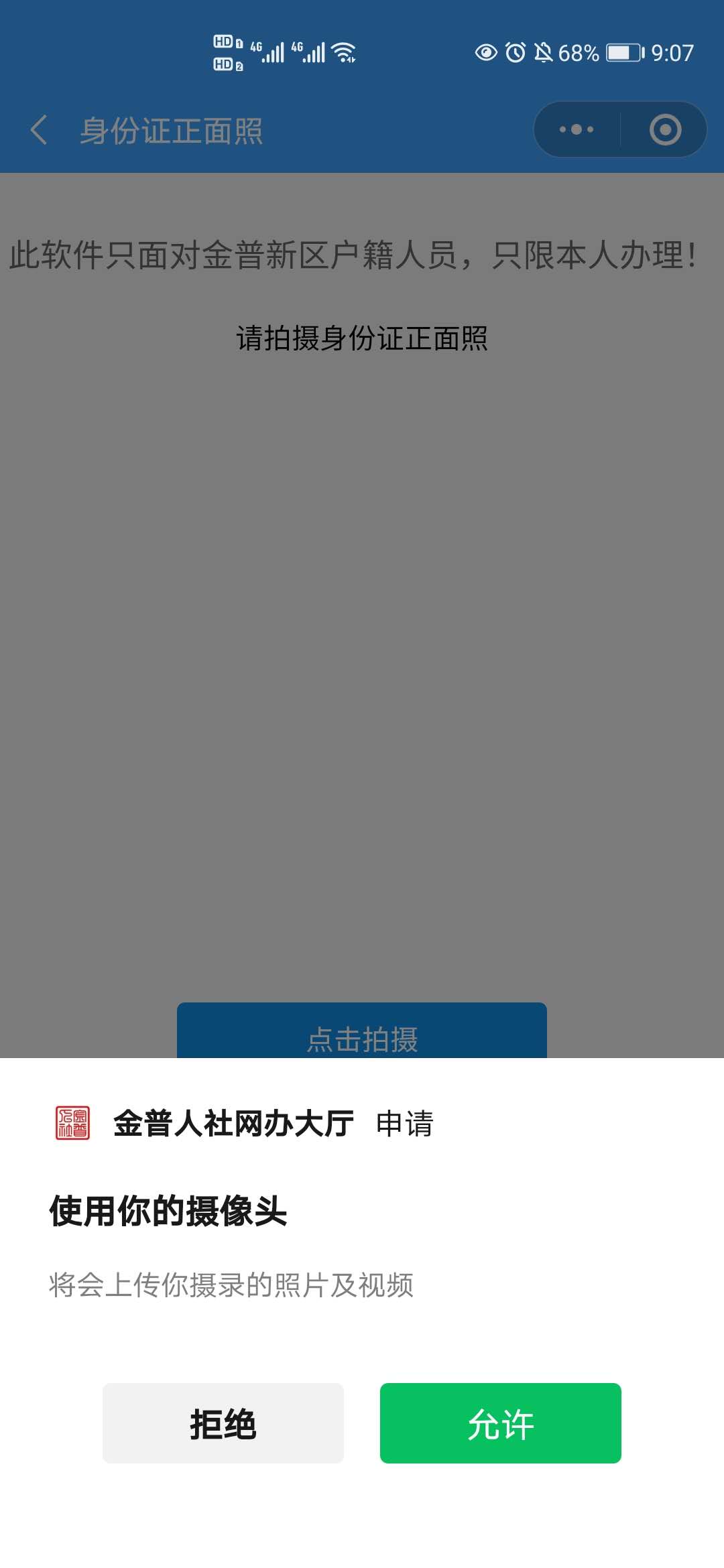


图2

此平台暂时只开通了金普新区户籍人员业务，点击【允许】，拍摄身份证正面，保证拍摄清晰，点击【下一步】，拍摄身份证反面，点击【下一步】，显示注册页面如下：



图3

录入注册信息后，非金普新区户籍，会给出提示，也允许注册，点击【确认注册】按钮，完成注册。

## 智慧服务平台首页



图4

灰色的功能暂时没建设完成。

## 社保业务

### 灵活就业参保

点击【图4】主页的“社保业务”🡪 “灵活就业参保”，显示如下：



点击【下一步】，显示如下：



输入附言内容，选择“参保险种”，“缴费档次”，点击【保存】按钮提交申请。

点击【查看档次详情】，查看缴费档次对应的实际缴费金额，显示如下：



## 个人中心

### 个人中心

点击【图4】主页的“个人中心”🡪 “业务查询”，显示如下。

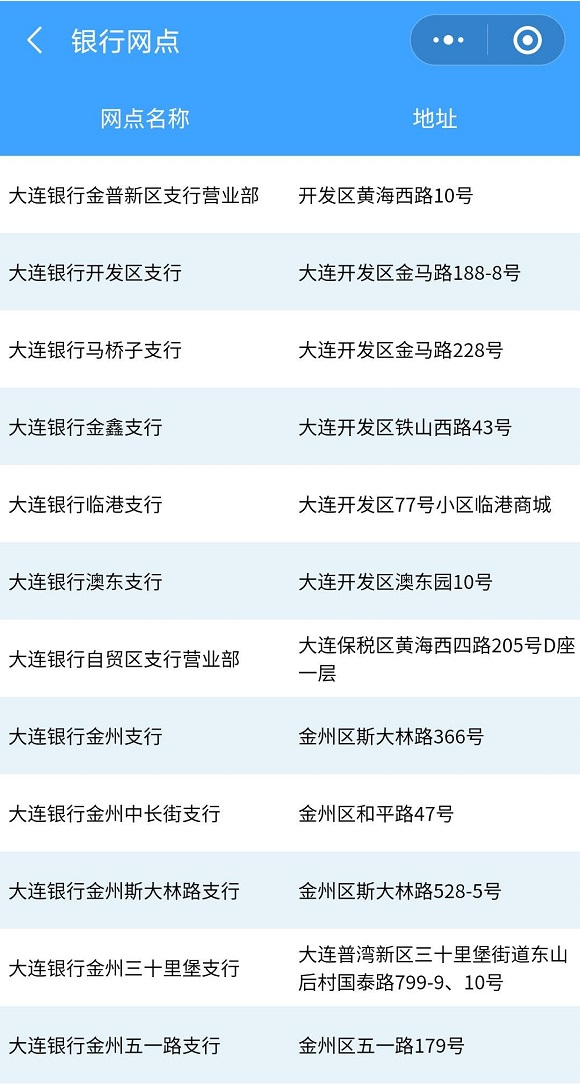
****

点击每条记录后，显示办理信息如下：



长按图片可以下载图片到手机本地。

点击【查看可选择办理关联业务银行网点】，可以查看业务办理的银行名称和对应地址，如下：



### 修改密码

点击【图4】主页的“个人中心”🡪 “修改密码”，显示如下。



## 订阅通知

点击【图4】主页的“订阅通知”，订阅成功后，可以及时接收到金普人社业务办理进度信息。如果注册的时候没订阅通知，可以通过该功能再次订阅通知。